

Số: 30 /KH-SKHĐT

Lạng Sơn, ngày 07 tháng 02 năm 2018

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018

Thực hiện Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 22/01/2018 của UBND tỉnh về việc tổ chức triển khai công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Kế hoạch số 25/KH-SKHĐT ngày 02/02/2018 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về việc thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng đến năm 2020, Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 22/01/2018 của UBND tỉnh về việc tổ chức triển khai công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018; cụ thể hóa Kế hoạch số 25/KH-SKHĐT ngày 02/02/2018 của Sở Kế hoạch và Đầu tư về việc thực hiện Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng đến năm 2020.

- Nêu cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, ý thức trách nhiệm của toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong công tác phòng, chống tham nhũng.

- Nâng cao trách nhiệm, vai trò và sự tham gia của các tổ chức, đoàn thể xã hội trong cơ quan Sở Kế hoạch và Đầu tư đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức liêm chính; góp phần xây dựng bộ máy của Sở trong sạch, vững mạnh, hoạt động hiệu quả, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

- Kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa với chủ động phát hiện, kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời những người có hành vi tham nhũng, tiếp tay cho tham nhũng.

- Lãnh đạo Sở, Trưởng các phòng chuyên môn và tương đương thuộc Sở cần xác định công tác phòng, chống tham nhũng là một trong những nhiệm vụ quan trọng, thường xuyên trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp, đảm bảo công tác phòng chống tham nhũng thực sự có hiệu lực, hiệu quả, tránh hình thức.

II. NỘI DUNG

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo; nâng cao vai trò, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu cơ quan trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quy định số 101- QĐ/TW, ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp và quy định về những điều đảng viên không được làm; Quy định số 55-QĐ/TW, ngày 19/12/2016 của Bộ chính trị; Quy định nêu gương của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về một số việc cần làm ngay để tăng cường vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên; Chương trình hành động số 39-CTr/TU, ngày 28/12/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Chương trình hành động số 79-CTr/SKHĐT- CB ngày 30/12/2016 của Chi bộ thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Lãnh đạo Sở phải gương mẫu, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; thường xuyên kiểm tra, giám sát công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; chủ động phòng ngừa, phát hiện và xử lý các vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, lãng phí và các hành vi bao che, dung túng, cản trở việc chống tham nhũng, lãng phí.

- Mọi công chức, viên chức cần thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, trong đó cần lưu ý đảng viên phải gương mẫu hơn quần chúng, lãnh đạo phải gương mẫu hơn nhân viên. Cuối năm, việc bình xét thi đua, khen thưởng đối với tổ chức, cá nhân phải được đánh giá cả tiêu chí hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong cơ quan.

2. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến các mục tiêu, quan điểm về phòng, chống tham nhũng theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X); Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X); Chỉ thị số 04-CT/TU ngày 06/6/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lạng Sơn về tiếp tục tăng cường công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí giai đoạn 2016 - 2020; Các văn bản pháp luật về phòng chống tham nhũng như: Luật phòng, chống tham nhũng số 55/2005/QH11 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 01/2007/QH12 và Luật số 27/2012/QH13 và Nghị định số 59/2013/NĐ-CP ngày 17/06/2013 quy định chi tiết một số điều của Luật phòng, chống tham nhũng.

- Đa dạng các hình thức tuyên truyền, phổ biến bằng nhiều hình thức như tuyên truyền, phổ biến tại các cuộc họp, các buổi học tập chuyên đề, thông qua các bài phát biểu hoặc tại kỳ sinh hoạt của các chi bộ, thông qua hệ thống văn

phòng điện tử. Gắn công tác phòng chống tham nhũng với thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về “Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”; với các cuộc vận động, phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị và các tổ chức chính trị - xã hội.

3. Thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng

- Thực hiện nghiêm quy định về công khai, minh bạch các văn bản quản lý, điều hành của cơ quan trên cổng thông tin điện tử để toàn thể công chức, viên chức góp ý và giám sát. Công bố và công khai đầy đủ các thủ tục hành chính, thủ tục thanh tra, kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo; các quy hoạch, kế hoạch thuộc lĩnh vực Kế hoạch và Đầu tư; các quy chế nội bộ công sở để các tổ chức, doanh nghiệp theo dõi và giám sát.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính. Mọi công chức, viên chức và người lao động cơ quan tuân thủ và thực hiện nghiêm kỷ luật lao động, kỷ cương hành chính, nâng cao năng lực, trách nhiệm, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, kỹ năng phục vụ người dân và doanh nghiệp; học tập nâng cao trình độ chuyên môn và kỹ năng tác nghiệp, phát huy tinh thần sáng tạo, liêm chính; thực hiện hoàn thành đảm bảo chất lượng, tiến độ 09 nhiệm vụ trọng tâm và các nhiệm vụ khác.

- Tăng cường công tác quản lý, kiểm soát chặt chẽ việc thu chi tài chính, mua sắm tài sản công, chi phí hội nghị, tiếp khách, đi công tác nước ngoài, tránh lãng phí. Thường xuyên rà soát các quy chế nội bộ như quy chế tiếp công dân, quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí, kịp thời điều chỉnh cho phù hợp.

- Lãnh đạo Sở tăng cường quản lý, giám sát cán bộ, đảng viên bằng nhiều hình thức để kịp thời phát hiện, ngăn ngừa các biểu hiện tham nhũng, lãng phí. Siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong Đảng bộ và cơ quan. Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức vi phạm phải bị xử lý nghiêm minh, kịp thời, bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ giữa kỷ luật đảng với kỷ luật nhà nước.

- Rà soát, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức nhằm tăng hiệu quả, nâng cao chất lượng hoạt động công vụ. Kiên quyết xử lý, điều chuyển, miễn nhiệm, thay thế những công chức lãnh đạo, quản lý có biểu hiện tham nhũng, làm việc kém hiệu quả, không hoàn thành nhiệm vụ, yếu về năng lực, kém về phẩm chất đạo đức, uy tín thấp.

- Thường xuyên rà soát lại các văn bản quy phạm pháp luật, chính sách, chế độ, định mức, tiêu chuẩn; nội quy, quy chế thuộc lĩnh vực Kế hoạch và Đầu tư đã ban hành để kịp thời tham mưu, báo cáo cấp có thẩm quyền, hủy bỏ hoặc sửa đổi, bổ sung phù hợp với chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Thực hiện cơ chế dân chủ, công khai, minh bạch trong công tác cán bộ, nhất là khâu tuyển dụng, tiếp nhận, quy hoạch, điều động, luân chuyển, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ, công chức, viên chức... Ban hành kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác nhất là đối với những bộ phận trực tiếp thực hiện giải quyết về thủ tục đầu tư, đăng ký kinh doanh, thẩm định dự án, thanh tra, kiểm tra...

- Thực hiện tốt, đúng, đủ quy định về kê khai tài sản thu nhập đảm bảo theo đúng Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập đến đối tượng phải thực hiện kê khai và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ Hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập. Việc thực hiện đảm bảo đúng, đủ đối tượng; nội dung kê khai đầy đủ, chính xác; được công khai theo quy định.

- Các phòng, Trung tâm thuộc Sở thực hiện nghiêm phân công nhiệm vụ, quy định rõ quyền hạn và trách nhiệm của từng cá nhân trong thực thi nhiệm vụ; nghiêm túc thực hiện quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý tài sản công của cơ quan và các quy định phòng chống tiết kiệm, chống lãng phí theo quy định của pháp luật.

- Nâng cao chất lượng cải cách thủ tục hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, văn phòng điện tử để giải quyết công việc, thực hiện đúng quy trình áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn thủ tục hành chính về đăng ký kinh doanh tại Sở, nâng cao chất lượng dịch vụ công từ mức độ 4 trở lên. Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung quy định về quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp để nâng cao hơn nữa chất lượng công vụ; quy định rõ yêu cầu về thời gian làm việc và phương thức ứng xử chuẩn ISO 9001:2008 trong thực hiện các thủ tục hành chính; tăng cường kỷ luật, trách nhiệm của cán bộ, công chức khi giải quyết công việc có liên quan đến doanh nghiệp và công dân.

- Tiếp tục rà soát và tham mưu cho UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung hoàn thiện các văn bản đã ban hành về cơ chế, chính sách, các chương trình dự án thuộc phạm vi lĩnh vực kế hoạch và đầu tư như: Quản lý đầu tư xây dựng; đăng ký kinh doanh; thẩm định dự án; cấp giấy chứng nhận đầu tư...

4. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, trong phát hiện, xử lý tham nhũng

- Thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 15/7/2017 về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp; Kết luận số 321-KL/TU ngày 14/11/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lạng Sơn về việc tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Tăng cường và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết tố cáo nhằm phòng ngừa, phát hiện xử lý kịp thời nghiêm minh đối với hành vi tham nhũng, xử lý nghiêm, kịp thời hành vi tham nhũng có dấu hiệu phải xử lý theo quy định của pháp luật. Thực hiện công bố, công khai kết quả xử lý hành chính, các kết luận thanh tra theo quy định.

- Quan tâm đến công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ, tổ chức ít nhất 01 lượt thanh tra, kiểm tra nội bộ cơ quan để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục những thiếu sót, sai phạm (nếu có).

- Đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát, đặc biệt là việc thực hiện kết luận thanh tra; phát huy vai trò, trách nhiệm của các đoàn thể trong công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, nhất là giám sát đối với việc thực thi trách nhiệm, quyền hạn của cơ quan và người có thẩm quyền, trách nhiệm trong phòng, chống tham nhũng và trong xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng; xử lý nghiêm những hành vi lợi dụng chống tham nhũng, lãng phí để vu khống, tố cáo sai sự thật, hãm hại người đấu tranh chống tham nhũng; khuyến khích công chức, viên chức phát hiện các hành vi tham nhũng; phối hợp với các cơ quan, đơn vị chức năng, kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong phát hiện xử lý các vụ việc.

- Thường xuyên rà soát, bố trí cán bộ tiếp công dân, thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo là người có đủ năng lực, trình độ, đạo đức và kỹ năng thực hiện nhiệm vụ; thực hiện đầy đủ quy định về cơ sở vật chất, và các điều kiện làm việc, lịch tiếp công dân đảm bảo theo quy chế tiếp công dân. Chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng, đạo đức nghề nghiệp cho cán bộ tiếp công dân, thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chánh văn phòng, Trưởng các phòng nghiệp vụ, Giám đốc Trung tâm xúc tiến đầu tư, căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và nội dung của Kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Kế hoạch này.

2. Giao Thanh tra sở chủ trì phối hợp với Văn phòng sở theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Kế hoạch này; định kỳ tổng hợp báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Thanh tra tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng CMNV và TTXĐT;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Đã ký

Dương Công Vĩ