

Số: 19 /KH-SKHĐT

Lạng Sơn, ngày 28 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Thực hiện các nhiệm vụ nhằm nâng cao Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) và Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành (DDCI) của Sở Kế hoạch và Đầu tư, năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 16/01/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP ngày 01/01/2021 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2021 (Kế hoạch số 17/KH-UBND);

Căn cứ kết quả công bố Chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI); cấp sở, ban, ngành (DDCI) của tỉnh Lạng Sơn năm 2020;

Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng kế hoạch thực hiện với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ giải pháp cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh tại Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 16/01/2021 của UBND tỉnh.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan, thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cải thiện tích cực tăng ít nhất 03 -05 bậc trong bảng xếp loại chỉ số thành phần PCI năm 2021.

- Nâng cao vị trí xếp hạng DDCI Sở Kế hoạch và Đầu tư; phấn đấu năm 2021 đạt vị trí trong nhóm các đơn vị thứ nhất của bảng xếp hạng (đứng thứ 2 - 3). Cải thiện tích cực các chỉ số ở mức trung bình: Chi phí không chính thức đạt trên 7.5 điểm ; chi phí thời gian đạt trên 8.5 điểm

- Tiếp tục duy trì và nâng cao các chỉ số cao điểm (điểm năm 2020/điểm trung vị): Tính năng động và hiệu lực của hệ thống từ 7.5 - 8 điểm; dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp từ 7.5 – 8 điểm; vai trò của người đứng đầu đạt trên 8.5 điểm; tính minh bạch và tiếp cận thông tin đạt trên 8.5 điểm.

2. Yêu cầu

- Quán triệt về tư tưởng, nhận thức để tạo sự chuyển biến mạnh trong đội ngũ công chức, viên chức về thái độ, trách nhiệm, tác phong thực hiện công vụ.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, thái độ phục vụ người dân, doanh nghiệp, thân thiện, trách nhiệm;

- Việc cải thiện, nâng cao các chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) cũng như cải thiện các chỉ số thành phần đánh giá năng lực cạnh tranh cấp Sở, ban, ngành, địa phương (DDCI) là trách nhiệm chung của mỗi công chức, viên chức trong toàn cơ quan. Mỗi nội dung, chỉ số thành phần được giao cho 01 phòng chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan để triển khai thực hiện. Các phòng liên quan có trách nhiệm phối hợp tốt với phòng chủ trì và chịu trách nhiệm về các chỉ tiêu, nội dung thành phần thuộc lĩnh vực phụ trách;

- Lãnh đạo Sở, lãnh đạo các phòng, Trung tâm xúc tiến đầu tư nêu cao tinh thần trách nhiệm trong tổ chức thực hiện, đôn đốc, kiểm tra, giám sát, xử lý kịp thời các phát sinh trong quá trình thực hiện các chỉ số thành phần DDCI, PCI.

II. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Nhiệm vụ của cơ quan đầu mối theo dõi, tổng hợp về việc cải thiện chỉ số “Gia nhập thị trường”, “Hỗ trợ doanh nghiệp” thuộc chỉ số thành phần PCI năm 2021.

a) Giao Phòng Đăng ký kinh doanh chủ trì, theo dõi, tổng hợp báo cáo chung về tình hình thực hiện kế hoạch nâng cao chỉ số PCI, DDCI năm 2021 với UBND tỉnh. Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao các chỉ số “Gia nhập thị trường”, “Hỗ trợ doanh nghiệp”.

- Dự thảo Báo cáo Tình hình thực hiện nhiệm vụ, giải pháp cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2015 – 2020; Nghị quyết Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng về cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021 – 2025.

- Triển khai các hoạt động hỗ trợ nâng cao năng lực quản trị của doanh nghiệp; tiếp tục tham mưu thực hiện có hiệu quả của Ban Chỉ đạo đổi mới, phát triển doanh nghiệp và nâng cao hiệu quả kinh tế tập thể tỉnh Lạng Sơn; chương trình hỗ trợ khởi nghiệp trên địa bàn tỉnh.

- Niêm yết đầy đủ, công khai các thủ tục hành chính đăng ký doanh nghiệp, thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp theo quy định của Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17/6/2020 và các thủ tục hành chính liên quan đến đăng ký Liên hiệp hợp tác xã, lĩnh vực thành lập và hoạt động quỹ đầu tư khởi nghiệp sáng tạo.

- Đẩy mạnh triển khai thực hiện đăng ký kinh doanh qua mạng điện tử, cấp đăng ký thành lập, thay đổi qua mạng đạt từ 30% số hồ sơ trở lên.

- Phối hợp với Phòng chuyên môn Cục Thuế, các cơ quan liên quan hướng dẫn doanh nghiệp thực hiện các thủ tục sau khi đăng ký thành lập (kê

khai, đăng ký nộp thuế; điều kiện kinh doanh đối với ngành nghề kinh doanh có điều kiện,...), trong thời gian sớm nhất để hoàn thành tất cả các thủ tục để chính thức đi vào hoạt động.

- Phối hợp với các sở, ban, ngành liên quan triển khai thực hiện các giải pháp hỗ trợ phát triển doanh nghiệp dưới nhiều hình thức và đảm bảo hiệu quả.

- Tiếp tục chủ trì tổng hợp kiến nghị và giải quyết kiến nghị doanh nghiệp của các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố. Tham mưu để UBND tỉnh tổ chức gặp mặt, đối thoại với doanh nghiệp theo định kỳ nhằm kịp thời tháo gỡ khó khăn cho doanh nghiệp. Đặc biệt chú trọng công tác trả lời và công khai hóa kết quả xử lý các kiến nghị của doanh nghiệp trên các kênh thông tin.

b) Phòng Quản lý đầu tư ngoài ngân sách chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác hỗ trợ doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục đăng ký đầu tư, triển khai thực hiện dự án đầu tư trên địa bàn tỉnh.

c) Phòng quản lý đầu tư công chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan thực hiện tốt công tác hỗ trợ nhà đầu tư trong thực hiện các dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư (PPP);

d) Trung tâm xúc tiến đầu tư nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hỗ trợ, tư vấn của doanh nghiệp, nhà đầu tư, tổ chức cá nhân có nhu cầu lập dự án đầu tư, thành lập doanh nghiệp; cung cấp thông tin, hỗ trợ các tổ chức Hội doanh nghiệp,...

2. Nhiệm vụ, giải pháp, tổ chức thực hiện nâng cao các chỉ số thành phần DDCI:

2.1. Chỉ số “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”:

- Chỉ tiêu: phân đầu năm 2021 đạt trên 8,5 điểm

- Giao Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”; chủ trì, phối hợp các phòng liên quan thực hiện tốt nhiệm vụ sau:

+ Minh bạch trình tự giải quyết thủ tục hành chính, mức phí và lệ phí bằng hình thức niêm yết công khai; tổ chức lấy ý kiến doanh nghiệp khi xây dựng dự thảo các văn bản pháp luật liên quan đến doanh nghiệp; công khai đầy đủ các văn bản pháp luật liên quan đến doanh nghiệp.

+ Nâng cao chất lượng, thường xuyên cập nhật, làm giàu thông tin trên Trang thông tin điện tử của Sở để đảm bảo cho doanh nghiệp dễ dàng truy cập, tìm kiếm được thông tin; Các văn bản quy phạm pháp luật mới được cập nhật kịp thời; có hỗ trợ dịch vụ hỏi - đáp trực tuyến trên Trang thông tin điện tử của Sở đối với những nội dung liên quan đến doanh nghiệp. Thiết lập đường dây nóng phản ánh, tiếp nhận kiến nghị của doanh nghiệp.

2.2. Chỉ số “Chi phí thời gian”

- Chỉ tiêu: Phần đầu năm 2021 đạt trên 8.5 điểm;
- Giao Văn phòng chủ trì phối hợp với các phòng Quản lý đầu tư ngoài ngân sách, Quản lý đầu tư công, Đăng ký kinh doanh và các phòng, đơn vị liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Chi phí thời gian”; chủ trì, phối hợp các phòng liên quan thực hiện tốt nhiệm vụ sau:

+ Nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: đăng ký thành lập, hoạt động doanh nghiệp; đăng ký đầu tư; đầu tư theo hình thức đối tác công tư (PPP); đấu thầu; hỗ trợ phát triển chính thức (ODA) vốn vay ưu đãi của các nhà tài trợ nước ngoài và viện trợ phi chính phủ nước ngoài (NGO); hỗ trợ doanh nghiệp nhanh chóng hoàn thành thủ tục, hồ sơ doanh nghiệp còn vướng mắc so với quy định của pháp luật.

+ Tiếp tục rà soát các thủ tục hành chính, đề xuất giảm thời gian giải quyết đối với những thủ tục cần giải quyết sớm để doanh nghiệp sớm được gia nhập thị trường, tổ chức hoạt động kinh doanh.

+ Bố trí công chức có đủ năng lực, phẩm chất đạo đức thực hiện nhiệm vụ ở những vị trí thường xuyên tiếp xúc, làm việc với doanh nghiệp, người dân đảm bảo tính chuyên nghiệp, đúng mực.

2.3. Chỉ số “Chi phí không chính thức”

- Chỉ tiêu: Phần đầu năm 2021 đạt trên 7.5 điểm
- Giao Thanh tra Sở chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Chi phí không chính thức”; chủ trì, phối hợp các phòng liên quan thực hiện tốt nhiệm vụ sau:

+ Chủ trì, phối hợp với các phòng liên quan tăng cường công tác kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính; kịp thời phát hiện xử lý nghiêm công chức, viên chức có thái độ hách dịch, nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà, từ chối các yêu cầu đúng quy định và pháp luật của các doanh nghiệp và các tổ chức, cá nhân liên quan.

+ Làm đầu mối, giúp Sở trong việc phối hợp với Thanh tra tỉnh, Hiệp hội doanh nghiệp tạo kênh thông tin phản hồi thường xuyên về các hiện tượng cán bộ nhũng nhiễu để đảm bảo quyền lợi của cộng đồng doanh nghiệp.

+ Phối hợp với Văn Phòng Sở có cơ chế kiểm tra, giám sát các bộ phận liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính. Tham mưu cho lãnh đạo Sở xử lý nghiêm những cá nhân, đơn vị có những hành vi kéo dài thời gian giải quyết hồ sơ, gây phiền hà, nhũng nhiễu, thái độ cửa quyền, hách dịch đối với người dân và doanh nghiệp.

2.4. Chỉ số “Cạnh tranh bình đẳng”

- Chỉ tiêu: phần đầu năm 2021 đạt trên 7,5 điểm

- Giao Phòng Đăng ký kinh doanh chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Cạnh tranh bình đẳng”; chủ trì, phối hợp các phòng liên quan thực hiện công tác tham mưu rà soát và sửa đổi, ban hành mới các quy định về cơ chế chính sách liên quan đến hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; công khai minh bạch các chính sách, pháp luật liên quan tới doanh nghiệp, nhằm tạo môi trường kinh doanh bình đẳng, thuận lợi cho các doanh nghiệp, nhất là trong tiếp cận các thủ tục hành chính. Bình đẳng trong giải quyết các vấn đề, khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp trong tỉnh và ngoài tỉnh thuộc mọi thành phần kinh tế, đặc biệt trong tiếp cận với các chính sách hỗ trợ của tỉnh.

2.5. Chỉ số “Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp”

- Chỉ tiêu: phân đầu năm 2021 đạt trên 7.5-8 điểm

- Giao Phòng Đăng ký kinh doanh chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp”; chủ trì, phối hợp các phòng liên quan thực hiện tốt công tác đăng ký doanh nghiệp, hỗ trợ doanh nghiệp sớm hoàn thiện về thủ tục hồ sơ, giảm thiểu việc thông báo chỉnh sửa hồ sơ đăng ký thành lập mới, thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp. Tích cực tuyên truyền, hỗ trợ thực hiện đăng ký kinh doanh qua mạng.

+ Phối hợp với các phòng chuyên môn tham mưu lãnh đạo sở giải quyết kiến nghị của doanh nghiệp thuộc thẩm quyền của sở với tinh thần tiếp thu, cầu thị, lắng nghe ý kiến của doanh nghiệp; công khai việc trả lời, giải quyết kiến nghị của doanh nghiệp trên trang thông tin của sở.

+ Chủ trì, tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp về hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; các nhiệm vụ đề án hỗ trợ phát triển doanh nghiệp tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025.

2.6. Chỉ số “Thiết chế pháp lý”

- Chỉ tiêu: phân đầu năm 2021 đạt trên 8 điểm

- Giao Thanh tra sở chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Thiết chế pháp lý”:

+ Chủ trì thực hiện việc rà soát, hệ thống hóa, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực; phối hợp với các phòng hướng dẫn, kiểm tra, thông tin, tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về lĩnh vực kế hoạch và đầu tư; tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các chính sách, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, dự án, đề án, thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở sau khi được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc phê duyệt.

+ Chủ trì phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc tham mưu xây dựng cơ chế giám sát và kiểm tra định kỳ để bảo đảm mọi phản ánh, kiến nghị đều được ghi nhận và trả lời cho doanh nghiệp.

2.7. Chỉ số “Vai trò người đứng đầu”

- Chỉ tiêu: phân đầu năm 2020 đạt trên 8.5 điểm
- Giao Văn phòng sở chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Vai trò người đứng đầu”:

+ Văn phòng sở, tham mưu giúp Lãnh đạo Sở chỉ đạo sát sao, nghiêm túc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức, viên chức theo Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 05/01/2021 của UBND tỉnh **“siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bút phá”**. Thực hiện nghiêm túc chế độ họp giao lãnh đạo sở, họp giao ban cơ quan hàng tháng; kịp thời động viên khuyến khích công chức, viên chức có những đề tài, sáng kiến khoa học nhằm nâng cao chất lượng công tác quản lý nhà nước thuộc lĩnh vực theo dõi quản lý của Sở.

+ Giám đốc và các Phó Giám đốc sở có chỉ đạo cụ thể trong việc giải quyết các vấn đề liên quan doanh nghiệp; chỉ đạo triển khai thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, nhất là cải cách thủ tục hành chính; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp theo kế hoạch, lộ trình của Trung ương, của tỉnh đã đề ra.

2.8. Tính năng động và hiệu lực của hệ thống

- Chỉ tiêu: phân đầu năm 2020 đạt trên 7,5 – 8 điểm
- Giao Văn phòng sở chủ trì phối hợp với các phòng liên quan tham mưu thực hiện cải thiện chỉ số “Tính năng động và hiệu lực của hệ thống”, triển khai có hiệu quả các chương trình, chính sách phát triển kinh tế tư nhân, các giải pháp hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; tạo sự tin tưởng của cộng đồng doanh nghiệp.

- Giao Phòng Đăng ký kinh doanh chủ động tham mưu cho lãnh đạo Sở tổ chức có hiệu quả Hội nghị Đối thoại doanh nghiệp với chính quyền tỉnh; tham mưu, đề xuất giải pháp chỉ đạo nhằm tạo môi trường thuận lợi cho doanh nghiệp hoạt động; thường xuyên tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của doanh nghiệp để kịp thời giải quyết, tháo gỡ những khó khăn vướng mắc của doanh nghiệp.

(Nội dung chi tiết tại Phụ lục: Kế hoạch nâng cao chỉ số cạnh tranh DDCI 2021 kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị thuộc Sở căn cứ Kế hoạch này và Phụ lục chi tiết giao phụ trách các chỉ số thành phần chủ động có kế hoạch triển khai ngay các nội dung công việc để cải thiện điểm các chỉ số thành phần; định kỳ báo cáo kết quả thực hiện cùng với tình hình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn hằng tháng với Văn phòng Sở. Báo cáo kết quả thực hiện 01 năm gửi Phòng Đăng ký kinh doanh, Văn phòng Sở trước ngày 20/12 để tổng hợp báo cáo chung của Sở.

2. Trưởng các phòng, đơn vị thuộc sở có trách nhiệm tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả những nhiệm vụ nêu trong Kế hoạch đến tất cả các chức, viên chức; tập trung tổ chức thực hiện đồng thời phối hợp chặt chẽ với các phòng, đơn vị liên quan hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

3. Giao Phòng Đăng ký kinh doanh là đầu mối, theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện Kế hoạch của Sở Kế hoạch và Đầu tư với UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo sở;
- UBND tỉnh (b/c);
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, Tp;
- Các phòng CM thuộc sở;
- TTXĐT;
- Lưu: VT, ĐKKD.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Hữu Chiến