

Số: 32 /KH-SKHĐT

Lạng Sơn, ngày 09 tháng 02 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 thuộc lĩnh vực của Sở Kế hoạch và Đầu tư

Thực hiện Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 18/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật năm 2023, Sở Kế hoạch và Đầu tư xây dựng Kế hoạch thực hiện như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tham mưu thực hiện có hiệu quả công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật theo quy định hiện hành. Đảm bảo công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, xử lý và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của các phòng, đơn vị thuộc Sở được thực hiện thường xuyên, kịp thời, có hiệu quả và tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

Tăng cường trách nhiệm và năng lực chuyên môn của các phòng, đơn vị thuộc Sở trong việc tham mưu cho Giám đốc sở, Ủy ban nhân dân tỉnh trong công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực ngành quản lý.

Thông qua hoạt động kiểm tra, rà soát văn bản nhằm phát hiện quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời đề xuất đình chỉ, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới văn bản, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

##### 2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra rà soát và hệ thống hóa văn bản phải bám sát nội dung các quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP, Hướng dẫn số 15/HD-UBND ngày 20/4/2021 của UBND tỉnh về công tác xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn.

Việc kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật phải bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị có liên quan trong quá trình thực hiện.

## **II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN**

### **1. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật**

a) Thực hiện tự kiểm tra 100% các văn bản quy phạm pháp luật do Sở Kế hoạch và Đầu tư chủ trì, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh, Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành hoặc khi nhận được thông báo, yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức cá nhân và các phương tiện thông tin đại chúng nhằm phát hiện kịp thời và chủ động tham mưu đề xuất sửa đổi, bổ sung, khắc phục những sai sót, hạn chế trong các văn bản quy phạm pháp luật.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

b) Kịp thời tham mưu Lãnh đạo Sở trình cấp có thẩm quyền xử lý các văn bản quy phạm pháp luật do Sở chủ trì tham mưu có nội dung chưa phù hợp với quy định của pháp luật thông qua tự kiểm tra phát hiện hoặc khi nhận được thông báo Kết luận kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan, người có thẩm quyền.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

### **2. Công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật**

a) Thường xuyên thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực của Sở Kế hoạch và Đầu tư ngay khi có căn cứ rà soát, đề xuất biện pháp xử lý các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

b) Thực hiện rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý của Sở theo yêu cầu, kế hoạch của cấp có thẩm quyền.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Theo yêu cầu, kế hoạch của cấp có thẩm quyền.

c) Căn cứ vào kết quả rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành thuộc lĩnh vực quản lý của Sở, các phòng, đơn vị trực thuộc chủ động tham mưu Lãnh đạo Sở trình cấp thẩm quyền xử lý đối với các văn bản quy phạm pháp luật không còn phù hợp.

- Đơn vị thực hiện: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2023.

### **3. Hệ thống hóa VBQPPL**

Công tác rà soát, hệ thống hoá các văn bản quy phạm pháp luật được triển khai thực hiện sau khi Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch về thực hiện hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng sở**

Có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc thực hiện các nội dung của Kế hoạch. Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tham mưu Giám đốc Sở báo cáo các cơ quan có thẩm quyền về các nội dung liên quan đến công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật lĩnh vực Kế hoạch và Đầu tư.

Thực hiện chế độ báo cáo kết quả công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 gửi Sở Tư pháp để tổng hợp.

### **2. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở**

Có trách nhiệm thực hiện nội dung của Kế hoạch này và định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện kiểm tra, rà soát, xử lý và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý của phòng, đơn vị (nếu có) báo cáo Lãnh đạo Sở (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 của Sở Kế hoạch và Đầu tư./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Tư pháp;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, TT XTĐT;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Dương Thị Hoan**